**HIGIENA, CZYSZCZENIE ORAZ DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI**

**Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przed wejściem do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły.
2. Należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przed wejściem lub zakładali rękawiczki oraz zakrywali usta i nos.
3. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dopilnowania, aby czynności te wykonywali uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
4. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w razie konieczności powinni być zabezpieczeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem.
5. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
6. Pracownik szkoły po pomiarze temperatury danej osoby, grupy dezynfekuje termometr.
7. Pracownicy obsługi sprzątają pomieszczenia oraz w miarę potrzeb dezynfekują sale zajęć, pomieszczenia sanitarno- higieniczne, pomieszczenie spożywania posiłków, ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe ( poręcze, klamki, wyłączniki, klawiatury) i powierzchnie płaskie (blaty w salach, na jadalni, poręcze - oparcia krzeseł) oraz toalety (należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet) . Czynnościte należy wpisywać w kartę monitoringu.
8. Dyrektor prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, wykonywanych przez pracowników obsługi. W tym celu prowadzona jest : „Karta monitorowania codziennych prac porządkowych”.
9. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących  
   się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Wszyscy pracownicy odpowiedzialni za wydawanie środków do dezynfekcji oraz pracownicy korzystający z nich są zobowiązani do zapoznania się z zaleceniami producenta i zachowania wszelkich zalecanych środków ostrożności.
10. Zużyte środki ochrony wyrzucane są do zamykanego kosza. Obok kosza lub na nim zamieszcza się informację: „Kosz na odpady materiałów służących do dezynfekcji”.

Załącznik nr 1

**Karta monitorowania codziennych prac porządkowych**

POMIESZCZENIE/ .............................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA | Czystość pomieszczenia- sprzątanie | | Dezynfekcja powierzchni dotykowych (poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, w tym blaty, włączniki itp.)  Dezynfekcja użytego na zajęciach sprzętu | |
| godzina | czytelny podpis | godzina | czytelny podpis |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |