

Zápisnica

zo zasadnutia Rady školy, konanej - *Per rollam* - dňa 13.10.2020

V súvislosti s výskytom ochorenia COVID-19 a následného zabránenia jeho šíreniu, sa zasadnutie Rady školy konalo *Per rollam* formou elektronickej pošty.

Počet prítomných: 11

Členovia rady školy na funkčné obdobie 2020 – 2024

P.č.	Titl.	Meno	Priezvisko	Delegovanie
1.	Mgr.	Miriám	GUZY	zástupca PZ - predseda RŠ
2.	Mgr.	Mária	HRABČÁKOVÁ	zástupca PZ
3.		Antónia	PETREKOVÁ	zástupca NZ
4.	Ing.	Pavol	ELIÁŠ	zástupca rodičov
5.	Ing.	Jaroslav	ŠOLTYS	zástupca rodičov - podpredseda RŠ
6.	Mgr.	Alena	NEMERGUTOVÁ	zástupca rodičov
7.	Ing.	Martina	POTOCKÁ	zástupca rodičov
8.	JUDr.	Martin	JUDIČÁK	zástupca zriaďovateľa - prednosta MsÚ
9.	Mgr.	Eva	MOTÝLOVÁ	poslankyňa MsZ
10.	Mgr.	Alžbeta	ŠOLTISOVÁ	poslankyňa MsZ
11.		Jozef	POTOCKÝ	poslanec MsZ

PZ – pedagogický zamestnanec

NZ – nepedagogický zamestnanec

MsÚ – mestský úrad

MsZ – mestské zastupiteľstvo

PROGRAM:

- 1) Schválenie programu
- 2) Personálne zmeny v Rade školy /schválenie zapisovateľa a overovateľa zápisníc
- 3) Správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2019/2020
- 4) Správa o realizácii dištančného vzdelávania od 12.03.2020
- 5) Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení školy na šk. rok 2020/2021, oboznámenie rady školy s personálnym obsadením, stavom žiakov a vnútorným poriadkom školy – dodatok
- 6) Schválenie Štatútu Rady školy
- 7) Schválenie plánu práce Rady školy a plánu stretnutí Rady školy na šk. rok 2020/2021
- 8) Rôzne
- 9) Uznesenie

HLASOVANIE:

- *K bodu 1: Schválenie programu*

Hlasovanie: Prítomných: 11

Za hlasovalo: 11
Proti hlasovalo: 0
Zdržali sa: 0

- *K bodu 2: Personálne zmeny v Rade školy /schválenie zapisovateľa a overovateľa zápisníc*

Návrh : Zapisovateľ - Mgr. Mária HRABČÁKOVÁ, Overovateľ - JUDr. Martin JUDIČÁK.

Hlasovanie: Prítomných: 11

Za hlasovalo: 11
Proti hlasovalo: 0
Zdržali sa: 0

- *K bodu 3: Správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za školský rok v 2019/2020*

Podklady predkladala v elektronickej podobe riaditeľka školy – Mgr. Alena Mladá.

Hlasovanie: Prítomných: 11

Beriem na vedomie: 9

Beriem na vedomie s výhradami: 2

Zdržali sa: 0

Výhrady - pripomienky:

1. Mgr. Mária Hrabčáková – Správa nie je kompletná, chýbajú prílohy 1 – 13.

2. JUDr. Martin Judičák – Navrhujem nabudúce pri organizácii zasadnutia, nech také rozsiahle dokumentácie ako prílohy škola umiestni zaheslované niekde na úložisko, je to aj ekonomickejšie ak to netreba tlačiť, keby sa teda konala RŠ prezenčne.

- *K bodu 4: Správa o realizácii dištančného vzdelávania od 12.03.2020*

Podklady predkladala v elektronickej podobe riaditeľka školy – Mgr. Alena Mladá.

Hlasovanie: Prítomných: 11

Beriem na vedomie: 11

Zdržali sa: 0

- *K bodu 5: Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení školy na šk. rok 2020/2021, oboznámenie rady školy s personálnym obsadením, stavom žiakov a vnútorným poriadkom školy – dodatok*

Podklady predkladala v elektronickej podobe riaditeľka školy – Mgr. Alena Mladá.

Hlasovanie: Prítomných: 11

Beriem na vedomie: 11

Zdržali sa: 0

➤ *K bodu 6: Schválenie Štatútu Rady školy*

Podklady predkladala v elektronickej podobe predsedníčka Rady školy – Mgr. Miriam Guzy.

Hlasovanie: Prítomných: 11

Za hlasovalo: 11 – z toho dvaja s pripomienkami

Proti hlasovalo: 0

Zdržali sa: 0

Pripomienky - Ing. Jaroslav Šoltys:

Čl. 6 Pravidlá rokovania rady školy , bod (3) o znenie:

(3) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov, ak

Čl. 8 Povinnosti predsedu rady školy, bod (1) upraviť nasledovne:

(1)Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.

Nerohoduje o všetkých záležitostiach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi rady školy, pričom pri každom rozhodnutí rady školy je potrebná minimálne nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov rady školy.

Hlasovanie za pripomienky: Prítomných: 11

Za hlasovalo: 10

Proti hlasovalo: 1

Zdržali sa: 0

Pripomienka - Mgr. Alžbeta Šoltisová:

1. V čl.6 v bodoch 1 a 2 by bolo vhodné doplniť tajné hlasovanie a ak je parný počet hlasujúcich a výsledok bude 50na50, tak opakovať ešte raz, resp. kde bude na prvých 2 miestach rovnaký počet hlasov.

2. V čl.6, bod 12 - to isté znenie je už v čl.3 bod 2.

3. V čl.7 bod 2, pism.b...tam mi chyba dokončenie vety ...o neospravedlnenej neúčasti 3x za sebou...čo s takým členom?, zrušiť členstvo v RŠ?

4. V čl.9 bod 3....toto je už definované v l.3, bod 2/b.

Hlasovanie za pripomienky: Prítomných: 11

Za hlasovalo: 11 (z toho jeden člen Rady školy bol *za* iba v pripomienkach 1 a 4).

Proti hlasovalo: 1 (v pripomienkach 2 a 3)

Zdržali sa: 0

Pripomienky členov Rady školy boli po ich schválení v hlasovaní vyššie zapracované do štatútu Rady školy.

- *K bodu 7: Schválenie plánu práce Rady školy a plánu stretnutí Rady školy na šk. rok 2020/2021*

Podklady predkladala v elektronickej podobe predsedníčka RŠ – Mgr. Miriam Guzy.

Hlasovanie: Prítomných: 11

Za hlasovalo: 11
Proti hlasovalo: 0
Zdržali sa: 0

RÔZNE:

Ing. Jaroslav Šoltys:

Nie je plánované v 1. polovici r. 2021 výberové konanie na pozíciu riaditeľa školy? Ak áno, nie je potrebné do Plánu práce zahrnúť aj zasadnutie Rady školy súvisiace s prípravou výberového konania?

Mgr. Miriam Guzy:

Nezpracovala som do plánu výberové konanie na pozíciu riaditeľa školy nakoľko po vyhlásení výberového konania zriaďovateľom zvolám mimoriadne stretnutie všetkých členov Rady školy. Bude to 4. naše zasadnutie členov Rady školy / mimoriadne /. Preto nie je potrebné za túto pripomienku hlasovať.

Ing. Martina Potocká:

Navrhujem zriadiť na stránke školy elektronickú knihu prianí a sťažností pre rodičov, na ktorú škola môže operatívne reagovať tzv. rodičovský portál.

Členovia Rady školy berú na vedomie návrh Ing. Martiny Potockej.

Mgr. Miriam Guzy:

Budeme sa tomuto návrhu venovať na najbližšom zasadnutí Rady školy.

UZNESENIE

zo zasadnutia Rady školy, konanej - *Per rollam* - dňa 13.10.2020

Rada školy prerokovala a schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Personálne zmeny v Rade školy / zapisovateľ zápisníc – Mgr. Mária Hrabčáková, overovateľ zápisníc - JUDr. Martin Judičák
3. Štatút Rady školy so zapracovanými schválenými pripomienkami členov Rady školy
4. Plán práce RŠ a plán stretnutí RŠ na šk. rok 2020/2021

Rada školy prerokovala a berie na vedomie:

1. Správu o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2019/2020
2. Správu o realizácii dištančného vzdelávania od 12.03.2020
3. Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení školy na šk. rok 2020/2021, oboznámenie rady školy s personálnym obsadením, stavom žiakov a vnútorným poriadkom školy – dodatok

Prílohy:

1. Pozvánka na zasadnutie Rady školy
2. Štatút Rady školy
3. Plán zasadnutí Rady školy na školský rok 2020/2021
4. Hlasovanie členov Rady školy – hlasovacie lístky

Zapísala:

Mgr. Mária HRABČÁKOVÁ

Overil:

JUDr. Martin JUDIČÁK

V Sabinove 20.10.2020